



Årsrapport 2025

Teknik- och griftegårdsnämnden



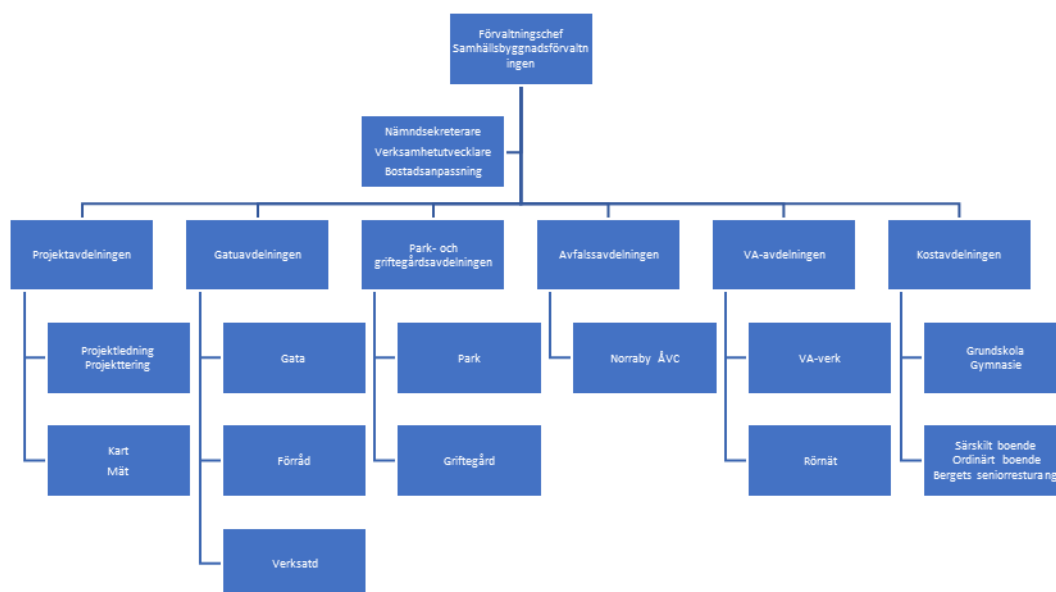
Innehållsförteckning

1.	Teknik- och griftegårdsnämnden	3
1.1	Organisationsbeskrivning och uppdrag	3
2.	Verksamhetsåret 2025	4
2.1	Viktiga händelser och beslut under året	4
2.2	Projekt	5
2.2.1	Lokalprojekt	5
2.2.2	Mark- och infrastrukturprojekt	6
2.3	Omvärldsbevakning samt framtida utmaningar och möjligheter	6
2.3.1	Skattekollektivet	6
3.	Mål, ekonomisk analys och övriga nyckeltal	9
3.1	Uppföljning av nämndens kommunövergripande mål	9
3.2	Ekonomisk analys	16
3.2.1	Driftredovisning skattefinansierade verksamheter	16
3.2.2	Driftredovisning taxefinansierade verksamheter	17
3.2.3	Investeringsredovisning	19
3.3	Uppföljning av nämndens egna mål	20
4.	Medarbetare	22
4.1	Analys av nyckeltal	22
5.	Nämndens plan för uppföljning av privata utförare	22
6.	Internkontroll	24

Budgetuppföljning med helårsprognos för ekonomi och verksamhet avrapporteras till kommunstyrelsen vid fem tillfällen varje verksamhetsår: efter mars, maj, augusti (delårsrapport) och oktober. Efter december månad görs årsbokslut. Delårsrapporten och årsbokslutet går vidare till kommunfullmäktige.

1. Teknik- och griftegårdsnämnden

1.1 Organisationsbeskrivning och uppdrag



Teknik- och griftegårdsnämnden är både en myndighet och en serviceorganisation. Samhällsbyggnadsförvaltningen bedriver verksamhet på uppdrag av teknik- och griftegårdsnämnden.

Teknik- och griftegårdsnämndens verksamhetsområden är gata och trafik, vatten och avlopp, avfallshantering, parker och natur, måltidsservice (kost), teknik- och infrastrukturprojekt, bostadsanpassning, begravningsverksamhet, skogsbruk, hamnar, kolonilotter och parkeringstillstånd för rörelsehindrade.

2. Verksamhetsåret 2025

2.1 Viktiga händelser och beslut under året

Förvaltningen har genom pågående kontinuitetsarbete identifierat flera viktiga faktorer för var i verksamheten förvaltningen är i framkant och rustade för en kris samt var det finns brister som behöver åtgärdas. Förvaltningen har fått ännu bättre koll på exempelvis förvaltningens reservkraftverk och reservdelslager samt var förvaltningen behöver undersöka mer och investera. Arbetet kommer fortsätta och färdigställas under 2026.

Förvaltningen har påbörjat arbetet med att ta fram nya arbetsmiljöplaner med tillhörande rutiner för projekt och driften, kopplat till nya lagkrav gällande arbetsmiljö.

Förvaltningen har genomfört en omorganisation där projekt och geodata blir egna enheter med enhetschefer direkt underställda avdelningschef. Detta för att möjliggöra att avdelningschef för projekt även blir avdelningschef för gata samt stärka förvaltningens arbete med att bygga upp intern kompetens för kart- och mättjänster.

Förvaltningen har infört de nya hastighetsgränserna 30-, 40- och 60 km/h, inom tätbebyggt område i Tranås kommun.

Förvaltningen har anlagt nya insamlingskärl på allmän platsmark. Detta i syfte att Tranås kommun från och med 1 januari 2026 ska samla in förpackningsavfall på torg och i parker samt andra populära platser, där kommunen har ett renhållningsansvar enligt gaturenhållningslagen.

Förvaltningen har fått nya förutsättningar för att kunna förvalta kommunens skogar. Detta har möjliggjorts tack vare kommunfullmäktiges beviljande av ett permanent budgetäskande för parkenhetens driftbudget inför 2026. Detta innebär att intäkter från skogen inte längre finansierar parkdrift och det finns inte längre ett avkastningskrav om ca 2 mkr årligen. Genom att ta bort avkastningskravet säkerställs nu att Tranås kommun bedriver ett långsiktigt hållbart skogsbruk med ett lägre uttag av skogsråvara än vad den årliga tillväxten är.

Förvaltningen har startat upp ett nytt genomtänkt tillagningskök med många möjligheter för framtiden i Granelundskolan.

Förvaltningen arbetar tillsammans med AB Tranåsbostäder med att detaljprojektera Tranås kommun två nya kriskök som kommunfullmäktige, den 11 november 2024, fattade beslut om att bygga, genom utbyggnation av och tillbyggnad till befintliga byggnader.

Förvaltningen har upphandlat entreprenör för insamling av kommunalt avfall samt upphandlat leverantör av nya av kärl. Detta inför att avfallsverksamheten ska implementera fastighetsnära insamling via fyrfackskärl för småhus med start under vecka 40 år 2026.

Förvaltningen har fortsatt arbetet med installation av digitala vattenmätare med inbyggd läckdetektering. Dessa nya digitala vattenmätare med inbyggd läckdetektering ger VA-avdelningen möjligheter att upptäcka vattenläckor långt innan läckorna skapar störningar. VA-avdelningen har tack vare detta arbete kunnat omvandla vad som skulle varit akuta störningar till planerade och kommunicerade underhållsarbeten. Detta leder till både ekonomiska och planeringsmässiga vinster samt skapar ökad kundnöjdhet.

Förvaltningen har genomfört en omstrukturering på nya griftegården, där ett idag oanvänt gravkvarter har tagits i bruk för muslimska gravar. Detta område är samverkat med muslimska föreningen och ger totalt 121 nya plaster för muslimer. Området kommer uppskattningsvis att klara behovet av muslimska gravsättningar i upp till 30 år.

Förvaltningen har stärkt sin beredskapsförmåga inom griftegårdsverksamheten genom att installera reservkraft och bränslevolymer. Detta för att kunna genomföra både begravingar och kremationer oavsett vad som händer i omvärlden.

2.2 Projekt

2.2.1 Lokalprojekt

De större lokalprojekt som förvaltningen genomfört 2025 är färdigställandet av nytt tillagningskök på Granelundsskolan samt detaljprojektering för ombyggnation av två kök som ska bli kriskök. Förvaltningen har även under 2025 tagit fram ett lokalprogram för renovering/ombyggnation av Centralköket som ska överlämnas till AB Tranåsbostäder 2026.

Kommunfullmäktige beslutade den 11 november 2024 att godkänna investeringen i utbyggnad av tillagningskök på Råsvägens särskilda boende samt ombyggnad av tillagningskök på Fröafallsskolan. Tillagningskök på Råsvägens särskilda boende ska byggas ut för att kunna producera samtliga måltider till särskilt boende och ordinärt boende samt fungera som kriskök till vård- och omsorgsförvaltningen. Tillagningskök på Fröafallsskolan ska byggas om för att även kunna fungera som kriskök till barn- och utbildningsförvaltningen. Detaljprojekteringen för ombyggnad av tillagningskök på Fröafallsskolan är klart och byggstart blir våren 2026. Detaljprojekteringen för utbyggnad av tillagningskök på Råsvägens särskilda boende sker i början av 2026 och

byggstart blir efter semestern 2026. AB Tranåsbostäder planerar att båda krisköken ska vara driftsatta 2027.

2.2.2 Mark- och infrastrukturprojekt

Under 2025 har avfallsverksamheten utfört sluttäckning av etapp 6 vid Norraby avfallsanläggning, motsvarande ca 3,1 ha med erforderliga arbeten och konstruktioner. Deponin är en deponi för icke-farligt avfall och etapp 6 har sluttäckts med tätskikt, dräneringslager och skyddstäckning. I arbetena har det även genomförts schakt- och fyllningsarbeten till terrasseringnivå, läggning av lak- och ytvattenledningar och brunnar samt gasdräneringssystem har anlagts.

Arbetet med byggnationen av den kommunala infrastrukturen till Tranås kommun nästa bostadsområde pågår och ska färdigställas under 2026, till en kostnad om ca 40 mkr. Kostnaden för detta fördelas mellan tillväxtavdelningen och VA-kollektivet. Tillväxtavdelningen bekostar skattekollektivets delar i form av park och gator medan VA-kollektivet bekostar utbyggnaden av den kommunala VA-anläggningen.

VA-kollektivet arbetar med att bygga om Fröafalls vattenverk för en budgeterad kostnad om 25 mkr. Ombyggnationen kommer att bestå av nybyggnation av en ny lågreservoar och nytt pumprum, med tillhörande pumpar. Detta ska färdigställas under 2026.

Vidare kommer VA-kollektivet att fortsätta med sina reinvesteringar i den kommunala VA-anläggningen, i syfte att uppnå en utbytestakt motsvarande 0,7 % enligt framtagna förnyelseplan. Totalt finns ca 45 mkr budgeterade för detta arbete perioden 2025–2027.

2.3 Omvärldsbevakning samt framtida utmaningar och möjligheter

2.3.1 Skattekollektivet

Förvaltningen står inför ekonomiska utmaningar. Detta till följd av väldigt små ramökningar inom de skattefinansierade verksamheterna samt stora satsningar på nybyggnation. Detta innebär att drift- och underhållsåtgärder inom befintliga områden kommer att bli lidande. Resurserna räcker inte till eftersom förvaltningen får mer att sköta och samtidigt mindre resurser. Detta ställer stora krav på nämndens verksamheter att arbeta resurseffektivt och jobba med strategier, prioriteringar och projekt som skapar rätt förutsättningar för detta arbete.

Tranås kommuns nettokostnad för gatuverksamheten och parkverksamheten (kr/invånare) låg något över riket år 2024. Medborgarundersökningen 2024 genomförd av SCB visar att Tranås kommun ligger på de övre 25 procenten för skötsel av allmän platsmark tex gator, GC-vägar, torg, parker och lekplatser.

2.1.2 Avfallskollektivet

Avfallsverksamheten står inför många utmaningar och möjligheter. Regeringen har beslutat att samtliga Sveriges kommuner, från 1 januari 2027, ska ha infört fastighetsnära insamling av förpackningar (FNI), bestående av pappersförpackningar, plast, metall, färgat och ofärgat glas samt tidningar. I praktiken innebär det ett nytt insamlingssystem där samtliga fraktioner som ingår i kommunalt avfall, hämtas i kärl vid tomtgränsen för småhus (en- och tvåbostadshus samt fritidshus).

Kommunfullmäktige beslutade den 16 september 2024 att införa fyrfackskärl för småhus (villor och fritidshus) i Tranås kommun senast den 1 januari 2027.

Tranås kommuns årsavgift för insamling av mat och restavfall för enfamiljsvilla enligt Avfall Sverige statistik för år 2025 är 2 823 kr och medelårskostnaden för övriga kommuner i Sverige år 2025 är 2 998 kr. Detta innebär att Tranås kommun ligger ca 6,2 % under övriga kommuner i Sverige.

2.1.3 VA-kollektivet

VA-verksamheten (vatten och avlopp) står inför flera utmaningar och möjligheter för framtida utveckling.

VA-verksamheten har en åldrande infrastruktur och ledningsnätet är gammalt och i behov av renovering eller utbyte. Stora delar av dagvattenledningsnätet måste även bytas ut eftersom att det är underdimensionerat för att klara av de klimatförändringar som just nu sker genom ökad nederbörd och extremväder. Klimatförändringarna leder till fler översvämningar och högre belastning på VA-systemet.

En utveckling som just nu sker är att många VA-verksamheter installerar cirkulära lösningar för sitt renade avloppsvatten. Detta i syfte att kunna återanvända näringsämnen som fosfor och kväve från avloppsvatten samt öka användningen av renat avloppsvatten för bevattning och industriellt bruk.

EU har flera direktiv som reglerar vatten- och avloppshantering för att skydda miljön och människors hälsa. EU:s dricksvattendirektiv syftar till att säkerställa att dricksvattnet är av hög kvalitet och säkert att konsumera. Dricksvattendirektivet ställer krav på strängare gränsvärden för vissa föroreningar, t.ex. bly och PFAS-ämnen, förbättrad riskbedömning och övervakning av vattentäkter samt åtgärder för att minska vattenförlusterna i vattenledningssystemet.

EU:s avloppsdirektiv syftar till att skydda miljön från negativa effekter av avloppsutsläpp. Avloppsdirektivet ställer krav på ökad rening av kväve och fosfor för att minska övergödning samt strängare reningskrav i känsliga områden. Förmodligen kommer en uppdatering av avloppsdirektivet att inkludera högre krav på läkemedels- och mikroplastfiltrering.

Tranås kommuns sammanräknade månadskostnad för en villa (typhus A) och en lägenhet i ett typhus B enligt branschorganisationens *Svenskt Vatten* statistik för 2025 är 1 485 kr och medelmånadskostnaden för övriga kommuner i Sverige 2024 är 1 574 kr. Detta innebär att Tranås kommun ligger ca 6 % under övriga kommuner i Sverige.

2.1.4 Griftegårdskollektivet

Griftegårdsverksamheten (kyrkogårds- och begravningsverksamhet) står inför flera utmaningar och möjligheter för framtida utveckling kopplat till planering av utökning av nya griftegården. Detta på grund av religiösa och kulturella skillnader som påverkar hur gravsättningar utformas. Det finns även ökade krav på underhåll och digitalisering genom bättre registerhantering och digitala system för gravskötsel. Även klimatförändringar och extrema väderförhållanden påverkar griftegårdsverksamheten genom ökade temperaturer och torka som inverkar på växtlighet och skötsel av kyrkogårdar samt översvämningar som kan skada gravar och infrastrukturer.

För att möta framtidens behov krävs både anpassning av traditionella begravningsformer och innovation inom hållbarhet och digitalisering.

Begravningsavgiften för hela Sverige år 2025 är 29,3 öre per beskattningsbar hundralapp. Tranås kommuns griftegårdsverksamhet har en begravningsavgift på 27,5 öre per beskattningsbar hundralapp.

3. Mål, ekonomisk analys och övriga nyckeltal

3.1 Uppföljning av nämndens kommunövergripande mål

Kommunfullmäktige har tagit beslut om att Tranås kommunkoncern ska arbeta mot fem kommunövergripande mål utifrån beslutade hållbarhetsstrategier (inriktning för tillväxt, strategi för social hållbarhet samt strategi för ekologisk hållbarhet):

1. Fler kommuninvånare i arbetsför ålder som också är i arbete
2. Förbättrad psykisk och fysisk hälsa hos barn och unga
3. Ökad upplevd och faktisk trygghet
4. Minskade koldioxidutsläpp
5. Ökad tillgång till rätt kompetens

För att bidra till kommunens övergripande mål har teknik- och griftegårdsnämnden i verksamhetsplanen för 2025–2027 beslutat om egna mål med indikatorer och aktiviteter som är anpassade efter den egna verksamheten.

Kommunövergripande mål: Fler kommuninvånare i arbetsför ålder som också är i arbete (ekonomisk hållbarhet)

Teknik- och griftegårdsnämnden arbetar för att tillgodose fler kommuninvånare i arbetsför ålder som också är i arbete, genom att erbjuda högsta möjliga service, kopplat till VA-kollektivet, avfallskollektivet och griftegårdskollektivet, till en taxa som är under medel jämfört med övriga kommuner i Sverige.

1. Avfallstaxa under medel jämfört med övriga kommuner i Sverige
2. VA-taxa under medel jämfört med övriga kommuner i Sverige
3. Begravningsavgift som är lägre än Svenska kyrkans begravningsavgift

Nämndens mål 1: Avfallstaxa under medel jämfört med övriga kommuner i Sverige					
	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027
Årsavgift för insamling av mat och restavfall för enfamiljsvilla	<p>Årskostnad medel Sverige 2024</p> <p>2 918 kr</p> <p>Årskostnad medel Tranås 2024</p> <p>2 702 kr</p>	<p>Årskostnad medel Sverige 2025</p> <p>2 998 kr</p> <p>Årskostnad medel Tranås 2025</p> <p>2 823 kr</p>	<p>Årsavgift medel Sverige 2025</p> <p>2 980 kr</p> <p>Årskostnad medel Tranås 2025</p> <p>2 823 kr</p>	<p>Årsavgift under medel jämfört med övriga 290</p>	<p>Årsavgift under medel jämfört med övriga 290</p>

Tranås kommuns årsavgift för insamling av mat och restavfall för enfamiljsvilla enligt Avfall Sverige statistik för 2025 är 2 823 kr och medelårskostnaden för övriga kommuner i Sverige 2025 är 2 980 kr. Detta innebär att Tranås kommun ligger ca 5,5 % under övriga kommuner i Sverige.

Nämndens mål 2: VA-taxa under medel jämfört med övriga kommuner i Sverige					
	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027
Sammanräknad månadskostnad för en villa (typhus A) och en lägenhet i ett typhus B	Månadskostnad medel Sverige 2024 1 419 kr Månadskostnad medel Tranås 2024 1 306 kr	Månadskostnad medel Sverige 2025 1 574 kr Månadskostnad medel Tranås 2025 1 485 kr	Månads-kostnad under medel jämfört med övriga 290 kommuner	Månads-kostnad under medel jämfört med övriga 290 kommuner	Månads-kostnad under medel jämfört med övriga 290 kommuner

Tranås kommuns sammanräknade månadskostnad för en villa (typhus A) och en lägenhet i ett typhus B enligt Svenskt Vattens statistik för 2025 är 1 485 kr och medelmånadskostnaden för övriga kommuner i Sverige 2024 är 1 574 kr. Detta innebär att Tranås kommun ligger ca 6 % under övriga kommuner i Sverige.

Nämndens mål 3: Begravningsavgift som är lägre än Svenska kyrkans begravningsavgift					
	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027
Begravningsavgift	Svenska kyrkans begravningsavgift är 2024 27,7 öre Tranås kommuns begravningsavgift är 2025 26 öre	Svenska kyrkans begravningsavgift är 2025 <u>29,3 öre</u> Tranås kommuns begravningsavgift är 2025 <u>27,5 öre</u>	Begravnin gsavgift som är lägre än Svenska kyrkans begravnin gsavgift	Begravnin gsavgift som är lägre än Svenska kyrkans begravnin gsavgift	Begravnin gsavgift som är lägre än Svenska kyrkans begravnin gsavgift

Begravningsavgiften för hela Sverige år 2025 är 29,3 öre per beskattningsbar hundralapp. Tranås kommuns griftegårdsverksamhet har en begravningsavgift på 27,5 öre per beskattningsbar hundralapp.

Kommunövergripande mål: Förbättrad psykisk och fysisk hälsa hos barn och unga

Teknik- och griftegårdsnämnden arbetar för att tillgodose förbättrad psykisk och fysisk hälsa hos barn och unga genom att möjliggöra en högre rörelsegrad:

1. Högre standard på GC-vägnätet (Gång- och cykelvägnätet)

Nämndens mål 1: Högre standard på GC-vägnätet

	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027
Kvadratmeter nybelagda GC-vägar	5 951 m ²	13 345 m ²	5 875 m ²	5 875 m ²	5 875 m ²

Gatuenheten har lagt 13 345 m² ny beläggning på kommunens gång- och cykelvägar varav 5 564 m² har omfattats av belägningsprogrammet och 1 642 m² har varit återställningar. Utöver detta har även Skyttegatan (3 779 m²) och Tallvägen (2 360 m²) fått ny beläggning.

Kommunövergripande mål: Minskade koldioxidutsläpp (ekologisk hållbarhet)

Teknik- och griftegårdsnämnden arbetar för att tillgodose minskade koldioxidutsläpp genom:

1. Arbeta för att skapa innovativa lösningar i projekt där hållbarhet är ett ledord
2. Minska negativ påverkan på grundvatten, sjöar och vattendrag
3. Rent hushållsavfall
4. Göra en årlig uppföljning och visualisering av matsvinn i kommunens kök och serveringslokaler
5. Mer ekologiska livsmedel
6. Minskade koldioxidutsläpp från förvaltningens fordon.
7. Bedriva ett hållbart skogsbruk enligt gällande skogsbruksplan.

Nämndens mål 1: Arbeta för att skapa innovativa lösningar i projekt där hållbarhet är ett ledord					
	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027
Andel projekt där hållbarhetschecklistan använts som styrdokument för att jobba med hållbarhetsfrågan	Samtliga projekt	Samtliga projekt	Samtliga projekt	-	-

Projektavdelningen har använt hållbarhetschecklistan i samtliga projekt år 2025 och detta ingår nu som en naturlig del i avdelningens projektarbeten. Detta har bland annat resulterat i återanvändning av material, samordnade transporter, förbättrade förutsättningar för befintliga stadsträd genom anläggande av ny skelettjord, välplanerad masshantering och återanvändning av ej terrasserbara massor istället för att köra dem till deponi. Vidare har förvaltningen minskat utsläppen av förorenade ämnen till recipient Sommen genom att anlägga dagvattendiken och dammar med en fördröjande effekt. I alla nya upprättade avtal har kraven för miljö och hållbarhet ökat samt att det finns krav på årliga miljörapporter i beläggningsavtalet.

Nämndens mål 2: Minska negativ påverkan på grundvatten, sjöar och vattendrag					
	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027
Det totala utsläppet av lättnedbrytbart organiskt material (BOD7), kväve och fosfor får ej överstiga tillsynsmyndighetens krav	BOD7 – 2,4 mg/l P - 0,19 mg/l N - 12,0 mg/l	BOD7 – 1,6 mg/l P -0,19 mg/l. N - 10,0 mg/l.	BOD7 - 8 mg/l P -0,30 mg/l N -20 mg/l	BOD7 - 8 mg/l P -0,30 mg/l N -15 mg/l	BOD7 - 8 mg/l P -0,30 mg/l N -15 mg/l

Reningsverket har 2025 klarat tillsynsmyndighetens utsläppskrav med god marginal. Verket har lyckats bra med målvärdena tack vare kontinuerlig dialog och uppföljning mellan enhetschef, processingenjör och den nya tjänsten driftledare. Driftledaren är kopplingen mellan chef och drift, tjänsten har inneburit en stor förbättring på VA-verken. Ständiga förbättringar och optimering av processen är en naturlig del i det dagliga arbetet för att förbättra framtidens resultat i reningsprocessen.

Nämndens mål 3: Rent hushållsavfall					
	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027
Den totala vikten av hushållens optiska restavfallspåse till förbränning ska minska med 20 % till år 2025, jämfört med 2021.	Antal ton år 2021 = 2 585 ton Antal ton år 2022 = 2 411 ton Antal ton 2023 = 2 332 ton Antal ton 2024 = 2 308 ton Minskning med 10,71 % från 2021 till 2024	Antal ton 2024 = 2 308 ton Antal ton 2025 = 2 184 ton Minskning med 5 % från 2024 till 2025 Antal ton år 2021 = 2 585 ton Antal ton 2025 = 2 184 ton Minskning med 15,51 % från 2021 till 2025	Minskning med 5 % Antal ton 2024 = 2 308 ton Antal ton 2025 = 2 184 ton	X	X

Avfallsavdelningen har under året minskat mängden restavfall som går till förbränning, från 2 308 ton år 2024 till 2 184 ton år 2025, vilket motsvarar en minskning med ca 5,0 %.

Avdelningen har därmed minskat mängden restavfall som går förbränning mellan åren 2021 till 2025, från 2 584 ton/år till 2 184 ton/år, vilket motsvarar en minskning med ca 15,5 %. Detta innebär att årets mål med att minska mängden restavfall som går förbränning mellan åren 2024 till 2025 är uppnått men den övergripande målet att minska mängden restavfall som går förbränning med 20 % till år 2025, jämfört med 2021 uppnås inte.

Tranås kommun kommer påbörja fastighetsnära insamling under hösten 2026. Statistik visar att kommuner med fastighetsnära insamling har mindre mängd avfall som går till förbränning och därmed är bättre på att sortera ut avfall som kan återanvändas.

Nämndens mål 4: Göra en årlig uppföljning och visualisering av matsvinn i form av tallrikssvinnet i kommunens kök och serveringslokaler					
	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027

Tallrikssvinnet i kök och serveringslokaler ska minska med 25 % till 2026, jämfört med 2022	Grundskola 13,2 g = Minskning med 9,2 % Gymnasiet 40 g = Minskning 12,1 %	Grundskola 21,3 g = Ökning med 61,2 % Gymnasiet 37,9 g = Minskning 5,25 %	Minskning med 6,25 %	Minskning med 6,25 %	X
---	--	--	----------------------	----------------------	---

Kostavdelningen har under 2025 implementerat ett nytt kostdatasystem. I det nya systemet är det mycket enklare att följa upp svinn för medarbetaren som står och väger svinnet. Vilket som synes ger en effekt av att det vägs mer korrekt och därmed denna kraftiga ökning i grundskolan. I samband med att avdelningen, på grund av världssituationen, serverat en hel del nya maträtter som i början skapar ett större matsvinn. Kostavdelningen upplever att en så drastisk ökning av matsvinnet som siffrorna visar inte har skett i verkligheten. Därav är kostavdelningens slutsats att avdelningen mäter mer korrekt nu. Matsvinnet i grundskolan har gått från 13,2 g per portion 2024 till 21,3 g per portion 2025, vilket är en ökning med 61,2 %.

Totalt har grundskolan ökat från 20 g år 2022 till 21,3 g år 2025 per ätande elev, vilket motsvarar en total ökning med 6,5 %.

Gymnasiet har gjort stora förändringar i matsalmiljön samt testat att ta bort tallriks-automaterna. Det har mötts med väldigt positiv respons från elever, vilket har haft direkt koppling mot ett minskat matsvinn. Arbetet har resulterat i att matsvinnet i gymnasiet gått från 40 g per portion 2024 till 37,9 g per portion 2025, vilket är en minskning med 5,25 %.

Totalt har gymnasiet minskat från 48 g år 2022 till 37,9 g år 2025 per ätande elev, vilket motsvarar en total minskning med 21 %.

Nämndens mål 5: Ökad andel ekologiska livsmedel					
	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027
Målet är att andelen ekologiska varor i kommunala kök ska vara minst 25 % mätt i kilo (volym) av total andel livsmedel inom kostavdelningens produktion	19 % i värde 26 % i volym	16 % i värde 25 % i volym	25 %	25 %	25 %

Kostavdelningen har ett lägre utfall på ekologisk andel än 2024. Avdelningen har inte fokuserat på att öka den ekologiska andelen. Detta dels kopplat till den ekonomiska situationen i kommunen och dels förespråkar kostchef att fokusera på svenska råvaror.

Nämndens mål 6: Minskade koldioxidutsläpp från förvaltningens tjänstefordon					
	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027
Andel av förvaltningens tjänstefordon under 3,5 ton som uppfyller kraven för rena lätta bilar enligt Clean Vehicles Directive (CVD)	17 %	20 %	38,5 %	38,5 %	38,5 %

Samhällsbyggnadsförvaltningens fordonswflotta omfattar 43 fordon. Beräkningar visar att 20 % av dessa uppfyller kraven för CVD. Detta innebär en ökning med 3 procentenheter jämfört med startvärdet om 17 % år 2025.

Nämndens mål 7: Hållbart skogsbruk enligt gällande skogsbruksplan					
	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027
Målnivåer anger uttag från gallring och förnygringsavverkning som förvaltningen avser genomföra per år (X) samt återstående gallring och förnygringsavverkning för perioden fram till 2034 (Redovisningen anges i m ³ sk vilket är en för kortning för skogskubikmeter)	Gallring 40 000 Avverkning 11 300	38 777 (-1 223) 10 373 (-927)	34 000 (-6 000) 10 000 (-1 300)	30 000 (-4 000) 9 000 (-1 000)	27 000 (-3 000) 8 000 (-1 000)

Mängden gallringsuttag blev för 2025 lägre än planerat pga. att beställda åtgärder inte hann slutföras av entreprenör innan årsavslut, vilka kommer trilla över till 2026 års redovisning. Uttagen från skogen ligger under maxvolymen som får plockas ut och därav uppfyller avdelningen målen.

3.2 Ekonomisk analys

3.2.1 Driftredovisning skattefinansierade verksamheter

Avdelning (tkr)	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Teknik- och griftegårdsnämnd	250	104	-146
Tekniska kontoret	1 375	1 204	-171
Bostadsanpassning	2 450	1 415	-1 035
Projektavdelningen	252	252	0
Gatuverksamheten	39 219	38 288	-931
Parkverksamheten	13 881	13 753	-128
Kostavdelningen	2 782	2 782	0
Totalt Teknik- och griftegårdsnämnden	60 209	57 797	-2 411

Utfallet för de skattefinansierade verksamheterna år 2025 är 57 797 tkr gentemot budget, som är 60 209 tkr. Det innebär att de skattefinansierade verksamheterna år 2025 gjort ett överskott om 2 411 tkr.

Överskottet är egentligen 2 613 tkr eftersom att VA-verksamheten gjort ett överskott 2025, varv 202 tkr har återbetalats till skattekollektivet övergripande. Detta innebär att VA-verksamheten nu har återbetalt hela sin skuld till de skattefinansierade verksamheterna från tidigare års underskott.

Teknik- och griftegårdsnämndens (den politiska församlingen) utfall år 2025 är ett överskott om 146 tkr. Överskottet gentemot budget beror främst på minskade administrativa kostnader.

Tekniska kontorets utfall år 2025 är ett överskott om 171. Överskottet beror främst på minskade kostnader gentemot budget för personalkostnader kopplat till föräldraledighet.

Bostadsanpassningens utfall år 2025 är ett överskott om 1 035 tkr. Överskottet gentemot budget beror på att antalet beviljade bostadsanpassningsbidrag inte varit så stort år 2025 samt att total kostnad för de beviljade bidragen inte överskridit budget. Tranås kommun kan inte neka något bostadsanpassningsbidrag om sökanden har rätt till bidrag enligt lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag.

Projektavdelningens utfall år 2025 är enligt budget och avdelningen har därmed gjort ett 0-resultat. Avdelningen är en självfinansierad verksamhet där intäkterna ska täcka kostnaderna.

Gatuverksamheten har år 2025 gjort ett överskott om 931 tkr. Överskottet beror främst på minskade personalkostnader i form av vakant gatuchef samt vakanser och

sjukskrivningar hos yrkesarbetarna. Vidare har även gatuavdelningen haft minskade kostnader gentemot budget för bensin och diesel till avdelningens fordon samt minskade kostnader gentemot budget för vinterväghållningen. Gatuavdelningen har även haft ökade intäkter gentemot budget för förrådet på Näckström.

Gatuavdelningen har även haft ökade kostnader gentemot budget för gatubelysning då nytt elavtal gjort att elen blivit dyrare än budgeterat samt att en extra beställning angående ledkonvertering av gammal belysning genomförts i syfte att spara energi.

Parkverksamheten har år 2025 gjort ett överskott om 128 tkr. Överskottet beror främst på minskade kostnader gentemot budget för personalkostnader kopplat till sjukskrivningar och vakanser. Vidare har även parkverksamheten haft ökade intäkter gentemot budget för jaktarrenden samt från produktionsskogen.

Kostavdelningens utfall år 2025 är enligt budget och avdelningen har därmed gjort ett 0-resultat. Det faktiska resultatet på avdelningen är ett överskott på 2,5 tkr men detta har återbetalts till kunden dvs. barn- och utbildningsförvaltningen.

Kostavdelningen jobbar med att försöka anpassa menyer utifrån rådande kampanjer samt tillbudsvaror, det vill säga inköp av livsmedel med bättre pris till exempel pga. av kortare hållbarhetsdatum. Dessutom har kostavdelningen arbetat med intern utbildning och avtalsuppföljning för att se att leverantörerna håller sina avtalspriser även om tex ett livsmedel byts ut till ett annat alternativ. Sammantaget gör detta att kostavdelningen gjort ett litet överskott i år gentemot budget.

3.2.2 Driftredovisning taxefinansierade verksamheter

Avdelning (tkr)	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Avfallsverksamheten	0	0	0
VA-verksamheten	0	-202	-202
Griftegårdsverksamheten	0	0	0
Totalt Teknik- och griftegårdsnämnden	0	0	-202

Avfallsverksamheten har år 2025 gjort ett överskott om 4 592 tkr och var budgeterad till att göra ett överskott om 1 500 tkr. Överskottet gentemot budget beror på ökande intäkter från verksamheten *avfallshantering företag* eftersom avfallsverksamheten fått ökade intäkter för mottagning av aska från Tranås Energis kraftvärmeverk samt ökade intäkter gentemot budget för mottagning av schaktmassor. Dessa massor kommer nyttjas som konstruktionsmaterial i sluttäckningen av Norraby deponi. Avfallsverksamheten har även minskade utgifter gentemot budget gällande behandling av hushållsavfall och hämtning av hushållsavfall, då indexregleringen för dessa två tjänster var negativ inför 2025.

Avfallsavdelningen har år 2025 fyllt på sluttäckningsfonden med ca 70 tkr i syfte att avsätta medel ska räcka för att sluttäcka resterande etapper av Norraby deponi.

Avfallsverksamheten har efter 2025 års resultat en skuld till kund (överuttag) på ca 7 621 tkr.

Vatten- och avloppsverksamheten (VA-verksamheten) har år 2025 gjort ett överskott om 3 954 tkr och var budgeterad till att göra ett överskott om 200 tkr. Överskottet gentemot budget beror främst på minskade kostnader gentemot budget för avskrivningar, ränteutgifter och personalkostnader (vakant VA-chef). Vidare har VA-avdelningen även haft minskade kostnader gentemot budget för el, avlägsnade av slam från reningsverket, kemikalier och licensavgifter.

Vatten- och avloppsverksamheten har även haft ökade kostnader gentemot budget för inköp av koncentratorer för digital insamling av mätarvärden från de digitala vattenmätarna samt arbeten ute på ledningsnätet i form av planerade och akuta reparationer.

Efter årsbokslutet 2024 hade VA-verksamheten en skuld till skattekollektivet (underuttag) på 202 tkr. Vatten- och avloppsverksamheten har efter 2025 års resultat återbetalat sin en skuld till skattekollektivet och nu har avdelningen istället en skuld till kund (överuttag) på ca 3 753 tkr.

Griftegårdsverksamheten har år 2025 gjort ett överskott om 938 tkr och var budgeterad till att göra ett nollresultat. Överskottet gentemot budget beror främst på minskade kostnader gentemot budget för minskade personalkostnader (sjukskrivningar, föräldraledigheter samt vakanser) samt minskade kostnader för bränsle och leasing av fordon. Griftegårdens verksamheten har även haft minskade kostnader gentemot budget för avskrivningar och räntor från tidigare genomförda investeringar.

Griftegårdsverksamheten har även haft ökade intäkter gentemot budget från begravningsavgiften, då 2025 års avräkning gav ett positivt utfall utifrån lagd budget samt för genomförda uppdragskremationer.

Griftegårdsverksamheten har efter 2025 års resultat en resultatregleringsfond med ett värde på 2 470 tkr.

3.2.3 Investeringsredovisning

Avdelning (tkr)	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Projektavdelningen	700	821	121
Gatuverksamheten	19 345	20 245	900
Parkverksamhet	3 350	2 987	-363
Kostavdelningen	1 950	1 885	-65
Avfallsverksamheten	150	93	-57
VA-verksamhet	64 600	63 547	-1 053
Griftegårdsverksamheten	5 850	4 524	-1 326
Totalt Teknik- och griftegårdsnämnd	95 945	94 102	-1 843

Utfallet för 2025 års investeringar är 94 102 tkr, jämfört med budget på 95 945 tkr.

Förvaltningen har en differens mellan utfall och budget på ca 2 % vilket visar att förvaltningens prognosarbete fungerar bra, där uppföljning av utfall sker löpande mot budget i syfte att styra insatser mot en budget i balans men samtidigt säkerställa utförande av planerade investeringar.

Projektverksamhetens utfall för 2025 års investeringar är 821 tkr, jämfört med budget på 700 tkr. Det ökade utfallet gentemot budget beror på att geodataenheten blivit en medarbetare mer och verksamheten var tvungna att köpa in mätutrustning till medarbetaren.

Gatuverksamhetens utfall för 2025 års investeringar är 20 245 tkr, jämfört med budget på 19 345 tkr. Det ökade utfallet gentemot budget beror på att flera av beläggningsprojekten blivit dyrare än budgeterat samt att installationen av elbilsaddare på Näckström blev dyrare än budgeterat.

Parkverksamhetens utfall för 2025 års investeringar är 2 987 tkr, jämfört med budget på 3 350 tkr. Det minskade utfallet gentemot budget beror främst på att projekt *grönyteförnyelse* inte har genomförts med anledning av att delar av de avsatta investeringsmedelena för detta projekt har nyttjats till renoveringen av stadshusbryggorna.

Kostverksamhetens utfall för 2025 års investeringar är 1 885 tkr, jämfört med budget på 1 950 tkr.

Avfallsverksamhetens utfall för 2025 års investeringar är 93 tkr, jämfört med budget på 150 tkr. Det minskade utfallet gentemot budget beror på att projekt *digital agenda avfall* inte genomfördes.

Vatten- och avloppsverksamhetens utfall för 2025 års investeringar är 63 547 tkr, jämfört med budget på 64 600 tkr. Det minskade utfallet gentemot budget beror främst på att VA-avdelningen inte gjort av med de budgeterade medel för projekt

ombyggnation av Fröafalls vattenverk. Detta beror på att projektet fortsätter 2026 och budgeterade kostnader inte hann arbetas upp under 2025.

Griftegårdsverksamhetens utfall för 2025 års investeringar är 4 524 tkr, jämfört med budget på 5 850 tkr. Det minskade utfallet gentemot budget beror på att projektet *belysning griftegårdar* inte genomförts. Detta eftersom att avdelningen haft hög arbetsbelastning och inte hunnit med detta projekt.

3.3 Uppföljning av nämndens egna mål

Utöver de kommunövergripande målen har teknik- och griftegårdsnämnden egna mål med indikatorer och aktiviteter som följs upp och utvärderas under verksamhetsåret.

Teknik- och griftegårdsnämndens egna mål

Utöver de kommunövergripande målen har teknik- och griftegårdsnämnden egna mål med indikatorer och aktiviteter som följs upp och utvärderas under verksamhetsåret.

1. Högre standard på gatunätet
2. En säker livsmedelsproduktion
3. Högre förnyelsetakt i VA-ledningsnät

Nämndens mål 1: Högre standard på gatunätet

	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027
Kvadratmeter nybelagda gator	31 889 m ²	31 000 m ²	37 000 m ²	37 000 m ²	37 000 m ²

Gatuenheten har lagt 31 000 m² ny beläggning på kommunens gator via beläggningsplanen för 2025 och återställningsarbeten samt de större projekten Skyttegatan och Tallvägen.

Nämndens mål 2: En säker livsmedelsproduktion

	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027
Antalet underkända vattenprov på vattenverk, ledningsnät och hos användare	0 st.	0 st.	0 st.	0 st.	0 st.

VA-avdelningen har inte haft några underkända vattenprov på ledningsnät eller hos användare år 2025. Detta har uppnåtts genom att följa avdelningens driftrutiner på vattenverket, ett fortsatt bra underhåll av långsamfilter, UV-ljus och avdelningens andra barriärer. Avdelningen

arbetar proaktivt ute på ledningsnätet genom att öppna vattenposter i områden med dålig omsättning på vattnet, i syfte att vattnet inte ska bli stående för länge i ledningarna och därmed skapa miljö för tillväxt av bakterier.

Nämndens mål 3: Högre förnyelsetakt i VA-ledningsnät					
	Startvärde:	Utfall:	Målnivåer:		
Indikatorer	2024	2025-12	2025	2026	2027
Förnyelsetakten ska vara högst 143 år, vilket motsvarar en förnyelsetakt på 0,7 % av ledningsnätet per år	0,73 %	0,71 %	0,7 %	0,7 %	0,7 %

I Tranås kommun finns totalt 535 298 meter VA-ledning och VA-avdelningen har år 2025 bytt ut 3 789 meter, vilket motsvarar 0,71 % av ledningsnätet.

Nedan redovisas utbytestakten av uppdelat på kallvattenledningar, spillvattenledningar och dagvattenledningar:

- I Tranås kommun finns 200 396 meter kallvattenledning och VA-avdelningen har år 2025 bytt ut 1 028 meter, vilket motsvarar 0,51 % av ledningsnätet.
- I Tranås kommun finns 189 258 meter spillvattenledning och VA-avdelningen har år 2025 bytt ut 1 449 meter, vilket motsvarar 0,77 % av ledningsnätet.
- I Tranås kommun finns 145 644 meter dagvattenledning och VA-avdelningen har år 2025 bytt ut 1 312 meter, vilket motsvarar 0,90 % av ledningsnätet.

4. Medarbetare

Förvaltningen arbetar aktivt med personalfrågor genom kontinuerlig uppföljning av medarbetarenkäten och chefsenkäten. Ett antal fokusområden har plockats fram från medarbetarenkäten och chefsenkäten inom respektive arbetsgrupp och en handlingsplan har skapats. Detta för att sätta fokus på dessa frågor och skapa en bättre och mer effektiv arbetsplats inom respektive verksamhet.

Det råder brist på utbildade ingenjörer och tekniker inom förvaltningens verksamhetsområden. Det märks att det är hårt tryck på arbetsmarknaden där konkurrensen om arbetskraften är hård, framförallt bland chefstjänster och specialisttjänster med krav med eftergymnasial utbildning.

4.1 Analys av nyckeltal

Nyckeltal utfall 2025-12	Kvinnor	Män	Totalt	Utfall 2024-12 (totalt)
Antal anställda (st.) *	61	65	126	121
Andelen heltidsanställda (%) *	95,1	100	97,6	95,04
Sjukfrånvaro total (%) **	4,99	3,38	4,13	3,94
Sjukfrånvaro kort (dag 2-14) (%) **	2,98	1,48	2,18	1,7
Sjukfrånvaro lång (>181 dagar) (%) **	0,04	1,02	0,57	1
Kostnad för sjukfrånvaro (tkr)**			1 026	822
Kostnad för övertid (tkr)**			1 249	1 123

*Per aktuell månad

**För perioden 2025-01-01 till och med aktuell månad

5. Nämndens plan för uppföljning av privata utförare

När skötseln av kommunala angelägenheter genom avtal överlämnats till privat utförare ska kommunen kontrollera och följa upp verksamheten. Enligt kommunens *Program för uppföljning av privata utförare* ska nämndens plan för uppföljning redovisas som en del i nämndens verksamhetsplan. Planen följs upp och redovisas i nämndens verksamhetsberättelse i samband med årsredovisningen.

Nämnden har totalt 21 stycken privata utförare där hela eller delar av skötseln av kommunala angelägenheter genom avtal har överlämnats till privat utförare.

Uppföljningen av dessa avtal genomförs av ansvarig chef eller av denna utsedda medarbetare inom avdelningen. Uppföljningen innebär att avdelningen säkerställer att utförarna lever upp till avtal, lagar och kommunens mål genom kontinuerlig kontroll. Kontrollen sker genom skriftliga avtalsuppföljningsmöten, planerade samt oanmälda besök hos utförare och uppföljning av projektplan/ KMA-plan = kvalitets-, miljö- och arbetsmiljöplan. I vissa fall efter avslutat arbete genomförs även slutbesiktning av utfört arbete med intern alternativt extern besiktningsman.

Projektverksamhetens privata utförare

- Tekniska konsulter för utredning och projektering av mark, gata/GC-väg, VA och landskap
- Tekniska konsulter för broteknik
- Entreprenörer mark- och anläggningsarbeten

Gatuverksamhetens privata utförare

- Delar av vinterväghållningen
- Övervakning av allmän platsmark och offentliga byggnader (toaletter och duschar)
- Parkeringsövervakning
- Transport och maskintjänster
- Entreprenör asfaltsbeläggning

Parkverksamhetens privata utförare

- Skog och trädvård
- Besiktningsman utemiljö
- Besiktningsman lekplatser

Kostverksamhetens privata utförare

- -

Avfallsverksamhetens privata utförare

- Mottagning och behandling av asbest och deponiavfall
- Mottagning och behandling av mat- och restavfall
- Renhållningsentreprenad (hämtningsentreprenör)

VA-verksamhetens privata utförare

- Laboratorietjänster
- Behandling och transport av slam från reningsverk
- Ledningsunderhåll, ledningsförnyelse och brunnsrenovering
- Spolbilstjänster

- Processövervakning VA-verk

Griftegårdverksamhetens privata utförare

- Uppdragskremationer
- Drift- och underhåll av krematoriet

6. Internkontroll

Varje nämnd ska som grund för sin styrning genomföra en risk- och väsentlighetsanalys för sin verksamhet. Varje nämnd har en skyldighet att styra och löpande följa upp internkontrollsystemet inom sitt verksamhetsområde. Nämnden ska varje år anta en internkontrollplan för kommande år senast i december. Kommunstyrelsens tre antagna kommunövergripande internkontrollpunkter har hanterats enligt följande:

Internkontrollpunkt nr 1 = *Efterlevnad av ramavtal*

Förvaltningen har under året arbetat aktivt i samråd med upphandlingsenheten för att hedra de ramavtal som finns tecknade. Förvaltningschef har i samband med ledningsgruppsmöten, löpande under året, påmint om avtalstrohet. Förvaltningen inväntar nu återkoppling från upphandlingsenheten.

Internkontrollpunkt nr 2 = *Kunskap om kommunens policy och riktlinjer gällande mutor och jäv*

Förvaltningen har säkerställt att informationen som finns skriven i kommunens policy och riktlinjer gällande mutor, jäv och representation har vidareförmedlats via arbetsplatsträffar (APT) på samtliga av förvaltningens enheter under året. Vidare har även informationen lämnats både muntligen och skriftligen till teknik- och griftegårdsnämndens ledamöter och ersättare.

Internkontrollpunkt nr 3 – *Kontinuitetsplanering*

Förvaltningen arbetar aktivt och löpande med kontinuitetsplanering för förvaltningens samhällsviktiga verksamheter. Under år 2025 har samordnare, tillsammans med avdelningschefer, enhetschefer och specialister, genomfört 32 stycken möten på minst två timmars mötestid per tillfälle. På dessa möten har kontinuitetsplaner dokumenterats. Mellan dessa planmöten har sedan respektive samhällsviktig verksamhet arbetat fram rutiner som kompletterar och konkretiserar de framtagna kontinuitetsplanerna. Arbetet kommer att fortsätta även år 2026.

Internkontrollpunkt nr 4 – *Arbetsmiljöplaner (Nämndspecifik punkt)*

Utöver kommunstyrelsen tre beslutade kommunövergripande internkontrollpunkter beslutade teknik- och griftegårdsnämnden om en nämndspecifik punkt för år 2025:

Arbetsmiljöplaner. Internkontrollpunkten valdes ut, efter risk- och konsekvensanalys, med anledning av att Arbetsmiljöverket har gjort om strukturen för sina föreskrifter och allmänna råd. Därmed ansåg samhällsbyggnadsförvaltningen och nämnden att det behövde göras ett utvecklingsarbete gällande förvaltningens arbetsmiljöplaner.

Vid slutrapporteringen vid årsskiftet 2025/2026 framgår att tre av fem avdelningar har arbetat aktivt med internkontrollpunkten. En förvaltningsövergripande mall har tagits fram och avdelningsanpassningar är påbörjade. Tillhörande rutiner är framtagna alternativt påbörjade. Majoriteten av avdelningarna beräknar bli klara med arbetsmiljöplanerna innan sommaren 2026.

Eftersom att den förvaltningsövergripande mallen för arbetsmiljöplanen har arbetats fram i samråd med konsult har inte alla avdelningar behövt delta till en början. Det kan vara en förklaring till varför alla avdelningar inte har kommit lika långt i arbetet med arbetsmiljöplanerna. Vidare har vakanta chefsposter under 2025 påverkat möjligheten till framdrift i arbetet. Nu är posterna tillsatta vilket möjliggör resurser kopplat till arbetsmiljöplanerna 2026.

Med anledning av att framtagandet av den förvaltningsövergripande mallen har tagit längre tid än beräknat samt att efterföljande arbetet med dokumentation inkl. rutiner till viss del kvarstår, konstaterar förvaltningen att tidsplanen har varit för snäv. För att arbetet med arbetsmiljöplanerna ska bli enhetligt på förvaltningen och att kvaliteten ska bli fullgod behövs mer tid. Därför är det mycket positivt att nämnden beslutat att förvaltningen ska arbeta med detta även under år 2026, inom ramen för internkontroll.

The background is a dark teal color. In the upper left, there is a faint, stylized graphic of a computer keyboard. In the lower right, there is a faint, stylized graphic of a rooster, which is the symbol of Tranås. The text is centered in the middle of the image.

**Tillsammans
är vi Tranås ♥**

www.tranas.se